Piano triennale di Prevenzione della Corruzione

2020-2022

GRAN SASSO SCIENCE INSTITUTE

GRAN SASSO SCIENCE INSTITUTE
SCHOOL OF ADVANCED STUDIES
Scuola Universitaria Superiore

Piano triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022

Premesse e riferimenti normativi 03

1. Prevenzione della corruzione 04

1.1 Contesto interno 04

1.2 Contesto esterno 05

1.3 Attività svolta nel 2019 06

1.4 Procedimento di elaborazione e adozione del Piano 06

1.5 Soggetti coinvolti nella prevenzione della corruzione 06

1.6 Gestione del rischio 08

1.7 Misure obbligatorie e ulteriori 10

2. Comunicazione e trasparenza 13

2.1 Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2020-2022 13

2.2 Misure di attuazione del Programma 14

2.3 Accesso ai documenti amministrativi e accesso civico 15

GSSI Gran Sasso Science Institute
Viale Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila, Italia - www.gssi.it Tel. +39 0862 4280262 email: info@gssi.it C.F. 01984560662

PREMESSA E RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) è adottato in applicazione della legge n. 190/2012 e in continuità con il percorso finora intrapreso dal GSSI in materia di trasparenza e anticorruzione, con lo scopo di identificare le attività maggiormente esposte al rischio di corruzione e individuare gli strumenti organizzativi, formativi e di controllo per migliorare ulteriormente la prevenzione del rischio.
Il presente documento è stato elaborato dal Direttore Generale, nella veste di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza, sulla base della seguente normativa di riferimento:

- art. 97 Costituzione, *Principio di buon andamento e imparzialità*;
- decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 *Codice dell'amministrazione digitale e s.m.i.;*
- legge 6 novembre 2012, n. 190 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 *Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico*, a norma dell'articolo 1 commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190 dettante la modifica della disciplina vigente in materia di attribuzione di incarichi dirigenziali e di incarichi di responsabilità amministrativa di vertice presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico;
- comunicazione ANAC del 23 ottobre 2014 relativa all'istituzione di un protocollo riservato, dell'Autorità per la ricezione di segnalazioni di illeciti in grado di garantire la necessaria tutela del pubblico dipendente (c.d. whistleblower);
- decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza*";
- delibera ANAC 4 luglio 2013, n. 50 "*Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016*";
- delibera ANVUR 20 luglio 2015, n. 103 "*Linee guida per la gestione del ciclo della performance delle Università statali italiane*";
- legge 30 novembre 2017, n. 179, "*Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato*";
- nota di indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020, approvata dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR in data 20 dicembre 2017;
- atto di indirizzo del MIUR n. 39 del 14 maggio 2018, avente ad oggetto l'aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione – Sezione Università;
- delibera ANAC 13 novembre 2019, n. 1064 "*Piano Nazionale Anticorruzione 2019*".

GSSI Gran Sasso Science Institute
Viale Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila, Italia - www.gssi.it Tel. +39 0862 4280262 email: info@gssi.it C.F. 01984560662

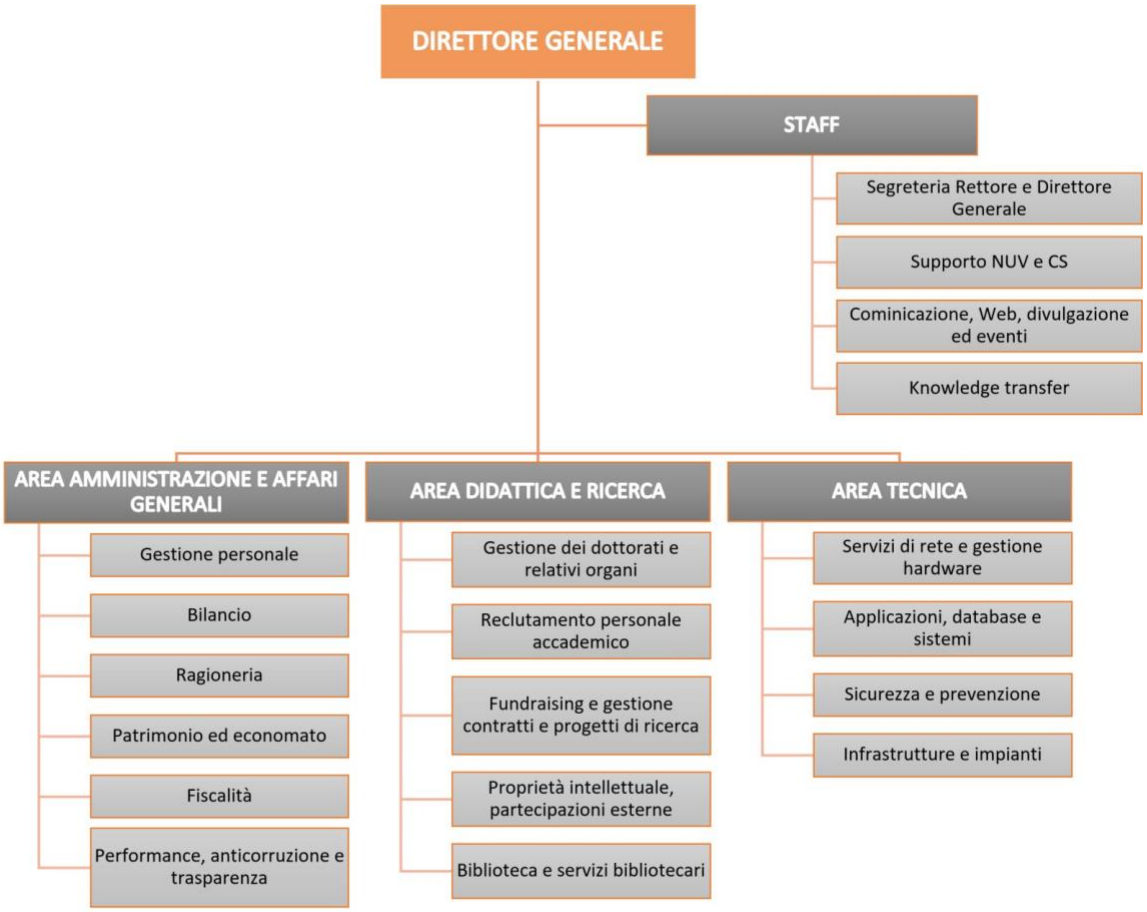
Si richiama, in particolare, la sezione III dell'Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione dedicata alle Istituzioni Universitarie, che individua le possibili aree di rischio e le misure di contrasto in materia di corruzione, cattiva amministrazione e conflitto di interessi.

1. PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

1.1 IL CONTESTO INTERNO

Il Gran Sasso Science Institute è un Istituto Superiore a Ordinamento Speciale, con sede all'Aquila, inserito nel sistema universitario italiano pubblico e dotato di personalità giuridica e di autonomia scientifica, didattica, amministrativa e contabile.
Come previsto dalla Legge istitutiva (Legge n. 35/2012, art. 31 bis), nel primo triennio di attività il GSSI ha operato in regime sperimentale, essendo inquadrato all'interno dell'organizzazione dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN), suo soggetto attivatore, come Centro di Studi Avanzati.
Durante il triennio sperimentale il titolo di Dottore di Ricerca è stato rilasciato dal GSSI congiuntamente con altre Università ad ordinamento speciale: la SISSA di Trieste per i corsi di dottorato in Astroparticle Physics e Mathematics in Natural, Social and Life Sciences, la Scuola Sant'Anna di Pisa per il corso di dottorato in Urban Studies e l'IMT di Lucca per il corso di Dottorato in Computer Science.
A seguito della valutazione positiva espressa dall'ANVUR in data 11 novembre 2015 al termine del triennio di sperimentazione, con decreto MIUR del 31 marzo 2016, che ne ha disposto lo scorporo dall'INFN, il GSSI ha assunto carattere di autonomia e stabilità come Istituto Universitario Superiore ad Ordinamento Speciale.
Suo mandato istituzionale, come definito dallo Statuto emanato con decreto MIUR del 15 luglio 2016, è contribuire al comune progresso scientifico, economico e sociale, curando la formazione dei giovani di talento e sviluppando programmi di ricerca scientifica di alta specializzazione, con una forte componente interdisciplinare.
Il GSSI persegue i propri obiettivi attraverso l'attivazione di Corsi di Dottorato di Ricerca e attività di formazione post-dottorale nelle aree scientifiche della fisica, della matematica, dell'informatica e delle scienze sociali.
Il titolo di Philosophiae Doctor (PhD) è rilasciato a seguito di un percorso di eccellenza, allineato con le migliori esperienze internazionali e caratterizzato da una rigorosa valutazione dei risultati scientifici conseguiti dagli allievi. Tutte le attività didattiche si svolgono in lingua inglese.
A livello di organizzazione amministrativa il GSSI è articolato in quattro Aree (Staff, Amministrazione e affari generali, Didattica e ricerca e Area Tecnica), secondo il seguente organigramma:

GSSI Gran Sasso Science Institute
Viale Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila, Italia - www.gssi.it Tel. +39 0862 4280262 email: info@gssi.it C.F. 01984560662



1.2 Il contesto esterno

Per comprendere l'importanza che il contesto esterno riveste nella mission del GSSI, è imprescindibile richiamare il processo che ha portato alla nascita della Scuola.

Il Gran Sasso Science Institute è nato come progetto di rilancio dei territori colpiti dal tragico terremoto del 6 aprile 2009, che ha non solo imposto la necessità di far fronte alla ricostruzione materiale della città dell'Aquila, ma ha anche posto importanti sfide in tema di sviluppo economico e occupazionale del territorio abruzzese.

Su iniziativa del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), in collaborazione con l'Organizzazione per la Cooperazione e lo Sviluppo Economico (OCSE), il 3 luglio e il 10 settembre 2009 si svolsero due fondamentali incontri istituzionali, a cui presero parte anche imprese, rappresentanti del mondo produttivo, accademico e della società civile, aventi ad oggetto la definizione di politiche e strategie di crescita e sviluppo.

A conclusione dei lavori, si impose, tra gli altri, il progetto di realizzare all'Aquila un polo di istruzione superiore di eccellenza internazionale: il Gran Sasso Science Institute[1].

[1] Per un approfondimento: Report OECD "Spreading the Eagle's Wings so It May Fly: Relaunching the Economy of L'Aquila Region", GOV/TDPC/RD(2009)8: http://www.oecd.org/dataoecd/0/36/43307733.pdf

GSSI Gran Sasso Science Institute
Viale Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila, Italia - www.gssi.it Tel. +39 0862 4280262 email: info@gssi.it C.F. 01984560662

Per la realizzazione del progetto sono state valorizzate le competenze e le strutture di alta specializzazione già esistenti sul territorio, come i Laboratori Nazionali del Gran Sasso e l'Università degli Studi dell'Aquila, con lo scopo di favorire l'attrazione di risorse di alto livello nel campo delle scienze di base e dell'intermediazione tra ricerca e impresa.
Il Gran Sasso Science Institute opera, altresì, nel contesto della Pubblica Amministrazione e in particolare all'interno del sistema universitario italiano, caratterizzato da recenti profondi mutamenti: l'introduzione del sistema di accreditamento e nuove dinamiche di valutazione della didattica e della ricerca, con un ruolo di indirizzo e controllo sempre più importante sia dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) sia dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR).
Il GSSI, infine, si muove nel contesto internazionale dell'Higher Education System, che pone alle università italiane sempre nuove sfide in termini di attrattività e internazionalizzazione.

1.3 Attività svolta nel 2019

La relazione dell'attività svolta nel corso del 2019 è compilata dal RPCT e pubblicata sul sito istituzionale al seguente link: http://amministrazionetrasparente.gssi.it/index.php/altri-contenuti-prevenzione-della-corruzione/relazioni-del-responsabile-della-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza.

1.4 Procedimento di elaborazione e adozione del Piano

Il Piano triennale di prevenzione della corruzione è destinato a tutto il personale dipendente del GSSI, con il preventivo coinvolgimento degli organi di governo dell'Ateneo.
Il Piano è stato predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza in conformità con gli obiettivi strategici di Ateneo e previo coinvolgimento del personale tecnico amministrativo. È stato approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 31 gennaio 2020, previo parere positivo del Nucleo di Valutazione.
In linea con le disposizioni di legge, il Piano contiene la pianificazione delle misure adottate in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza e costituisce una sezione autonoma del Piano Integrato 2020-2022.
Il Piano verrà trasmesso al personale tecnico amministrativo con apposita comunicazione entro 15 giorni dall'approvazione in Consiglio di Amministrazione e ritrasmesso con tempestività in caso di successivi aggiornamenti.
Al documento viene data massima diffusione tramite pubblicazione sul sito web di Ateneo nell'apposita sezione della pagina Amministrazione Trasparente.

1.5 Soggetti coinvolti nella prevenzione della corruzione

I soggetti coinvolti nella prevenzione della corruzione all'interno della Scuola sono:

- il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), nominato con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 20/12/2019;

GSSI Gran Sasso Science Institute
Viale Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila, Italia - www.gssi.it Tel. +39 0862 4280262 email: info@gssi.it C.F. 01984560662

- il Nucleo di Valutazione, nelle funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione;
- il Consiglio di Amministrazione;
- il personale dipendente;
- i collaboratori a qualsiasi titolo del GSSI.

1) Ai sensi della legge n. 190/2012, il "Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza" (di seguito Responsabile) deve:

- predisporre ogni anno, entro il 31 gennaio, una proposta di PTPCT da sottoporre a:
    - Nucleo di Valutazione, per la verifica della coerenza con gli obiettivi indicati nei documenti di programmazione strategica in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza e con il Sistema di misurazione della Performance;
    - Consiglio di Amministrazione, per l'approvazione e la successiva trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- provvedere alla pubblicazione del PTPCT sul portale istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente";
- provvedere alla verifica dell'attuazione del PTPCT e a eventuali modifiche del Piano in caso di violazione delle prescrizioni o mutamenti nell'organizzazione e/o nell'attività dell'amministrazione;
- provvedere, quando possibile, alla rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito il rischio corruzione è più elevato;
- definire procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati a operare nei settori particolarmente esposti alla corruzione;
- individuare il personale da inserire nei percorsi di formazione sui temi dell'etica e della legalità;
- curare la diffusione della conoscenza del Codice di comportamento nell'amministrazione, il monitoraggio annuale della sua attuazione e la pubblicazione sul sito istituzionale;
- presentare al Consiglio di Amministrazione e al NdV al termine di ogni anno una relazione sui risultati dell'attività svolta in ambito di prevenzione della corruzione, da pubblicare sul portale istituzionale;
- segnalare al NdV il mancato o ritardato adempimento degli obiettivi di pubblicazione da parte dei Responsabili delle varie strutture;
- aver cura che siano rispettati, ai fini del conferimento di incarichi dirigenziali e di responsabilità amministrativa di vertice, le disposizioni disciplinanti i casi di inconferibilità e di incompatibilità;
- verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e dichiarare contestualmente la regolarità per il conferimento di incarichi di collaborazione e consulenza ai sensi dell'art. 53, c.14 del D.lgs. 165/2001;
- curare i casi di riesame dell'accesso civico ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013.

Il RPCT è inoltre tenuto a indicare, all'interno del Piano triennale di prevenzione della corruzione, il nome del soggetto preposto all'iscrizione e all'aggiornamento dei dati nell'Anagrafe unica delle

GSSI Gran Sasso Science Institute
Viale Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila, Italia - www.gssi.it Tel. +39 0862 4280262 email: info@gssi.it C.F. 01984560662

stazioni appaltanti (AUSA). A tale proposito, si rappresenta che la nomina del soggetto responsabile (RASA) dell'inserimento e aggiornamento annuale degli elementi identificativi della stazione appaltante è "intesa come misura organizzativa di trasparenza in funzione di prevenzione della corruzione". Per il GSSI, in data 22/08/2016 è stato nominato quale RASA il Prof. Eugenio Coccia. Nel corso del 2020, a seguito della riorganizzazione della struttura amministrativa, si provvederà a individuare un nuovo Responsabile.

2) Gli organismi di controllo interno - NdV:

- partecipano al processo di gestione del rischio considerando i rischi e le azioni inerenti la prevenzione della corruzione nello svolgimento dei compiti ad essi attribuiti;
- svolgono compiti propri connessi all'attività anticorruzione nel settore della trasparenza amministrativa;
- esprimono parere obbligatorio sul Codice di Comportamento;
- verificano che i PTCPT siano coerenti con gli obiettivi indicati nei documenti di programmazione strategico-gestionali;
- verificano che nella misurazione e valutazione della Performance si tenga conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza;
- effettuano verifiche a campione sui dipendenti, finalizzate all'accertamento dell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 23 dicembre 1996, n. 662.

In particolare:

- i NdV validano la relazione sulle performance, di cui all'art. 10 del d.lgs. n. 150/2009, all'interno della quale sono riportati i risultati raggiunti rispetto a quelli programmati e alle risorse; propongono all'organo di indirizzo la valutazione dei dirigenti; promuovono e attestano l'assolvimento degli obblighi di trasparenza (art. 14, co. 1, lett. g), d.lgs. 150/2009);
- verificano la coerenza tra gli obiettivi di trasparenza e quelli indicati nel piano della performance (D.lgs. n. 33/2013, art. 44).

3) I dipendenti e i collaboratori a qualsiasi titolo dell'istituto:

- osservano le misure contenute nel PTPCT;
- segnalano le eventuali situazioni di illecito e i casi di personale conflitto di interesse.

1.6 Gestione del rischio

Nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione sono individuati analiticamente i rischi e le relative azioni di mitigazione da attuare nel triennio.

Il processo di gestione del rischio si articola in tre fasi:

- la mappatura dei processi attuati dall'Amministrazione;
- la valutazione del rischio per ogni processo;
- il trattamento del rischio.

Il GSSI sta proseguendo l'attività di mappatura dei processi avviata nel 2017, al fine di descrivere le relazioni fra i processi in essere e acquisire informazioni rilevanti per la gestione del rischio, relativamente ai momenti decisionali, ai criteri di scelta, alle conseguenze delle scelte, ai controlli,

GSSI Gran Sasso Science Institute
Viale Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila, Italia - www.gssi.it Tel. +39 0862 4280262 email: info@gssi.it C.F. 01984560662

alle informazioni e ai flussi di comunicazione.
Il lavoro fin qui svolto ha consentito di individuare i processi relativi ad alcuni uffici amministrativi, attraverso rappresentazioni grafiche degli stessi per mezzo di diagrammi di flusso che evidenziano le attività procedurali e gli attori interessati.
Nel corso del 2020 si prevede di concludere la mappatura, presupposto necessario per effettuare la valutazione del rischio così come indicato nel Piano Nazionale Anticorruzione.
Come già specificato nel Piano 2019, e come ricordato dall'ANVUR in sede di Feedback al Piano 2017, la mappatura dei processi risulta indispensabile anche per una corretta programmazione e gestione della performance.
Per l'anno 2020 le aree di rischio individuate sono circoscritte a quelle previste come obbligatorie dal Piano Nazionale Anticorruzione. In fase di sviluppo del Piano triennale, in coerenza con la conclusione del processo di mappatura dei processi, si provvederà a integrare il piano con ulteriori aree di rischio significative.
Nella tabella che segue sono evidenziati, per le principali aree di rischio, gli attori coinvolti, il livello di rischio e le misure preventive corrispondenti.

AREA DI RISCHIO	PROCESSO	FASI	LIVELLO DI RISCHIO	ATTORI COINVOLTI	MISURE PREVENTIVE
Acquisizione e progressione del personale	Selezione del personale tecnico-amministrativo, docente e ricercatore	- definizione profilo/requisiti - predisposizione - avviso - nomina commissione - selezione - approvazione atti	medio	Struttura richiedente; Struttura competente; Commissione	-verifica rispetto vincoli normativi -verifica obblighi di pubblicazione - verifica assenza conflitti di interessi
Scelta del contraente nell'affidamento di lavori, forniture e servizi	Affidamento lavori, servizi e forniture	- specificazione fabbisogno - individuazione fornitore - contratto - liquidazione prestazione	alto	Titolari dei fondi/budget; RUP, uffici, organi istruttori; titolare assunzione di impegni verso esterno	- pianificazione del fabbisogno; -verifica requisiti rup - verifica completezza del bando/capitolato - verifica assenza conflitto di interessi
Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetti economici	Erogazione di sovvenzioni, contributi di qualunque genere a PTA	- valutazione dell'iniziativa	medio	Titolari dei fondi/budget; RUP, uffici, organi istruttori; titolare assunzione di impegni verso esterno	- verifica assenza conflitto di interessi

GSSI Gran Sasso Science Institute
Viale Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila, Italia - www.gssi.it Tel. +39 0862 4280262 email: info@gssi.it C.F. 01984560662

1.7 MISURE OBBLIGATORIE ULTERIORI

Le misure di prevenzione da adottare al fine di neutralizzare o ridurre il livello di rischio sono distinte, coerentemente alle indicazioni dell'aggiornamento del PNA, in due categorie:

- misure obbligatorie, che incidono sul sistema complessivo della prevenzione della corruzione;
- misure specifiche, che incidono su problemi specifici individuati tramite l'analisi del rischio.

Essendo ancora in corso l'organizzazione della struttura amministrativa, il nuovo Direttore Generale si riserva di ridefinire le misure specifiche nel corso del 2020.

Il Consiglio di Amministrazione, durante l'anno 2019, è intervenuto in materia di prevenzione della corruzione, deliberando:

- l'adozione di procedure informatizzate per la semplificazione dell'inserimento dei dati in materia di contratti e appalti, nonché di pubblicazione tempestiva delle relative informazioni;
- la delega al Direttore Generale in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture per importi inferiori a 40.000,00 euro, chiedendo contestualmente la presentazione con cadenza trimestrale di un prospetto riassuntivo di contratti stipulati (è in corso di approvazione l'innalzamento della soglia a 80.000,00 euro);
- l'affidamento del servizio di assistenza nella gestione degli appalti ex art. 36, comma 2, lett. a) D. Lgs. n. 50/2016;
- l'approvazione di un regolamento per la disciplina dei rapporti con le imprese spin-off operanti nell'interesse del Gran Sasso Science Institute.

Parallelamente e in coerenza con il Piano strategico e il Piano integrato, nel triennio a venire, la più netta assegnazione di mansioni e responsabilità alle strutture amministrative permetterà di attuare e monitorare le misure previste nei documenti programmatori.

Rispetto alle misure identificate nelle linee guida del Piano anticorruzione, sulla base dei monitoraggi effettuati sull'attività del GSSI, l'attenzione si focalizzerà su alcune ulteriori azioni:

- la traduzione italiano/inglese di documenti, regolamenti e estratti di normativa, funzionali a una più ampia diffusione delle norme di comportamento e di prevenzione della corruzione;
- la tempestività nella pubblicazione di dati, in modo da consentire la fruizione e l'eventuale ricorso a mezzi di tutela;
- il completamento della mappatura dei processi. Previa adeguata formazione del personale interessato, si procederà alla modifica e aggiornamento della mappatura dei processi non ancora definiti. Si evidenzia che nel 2017 è stata effettuata la mappatura dei procedimenti amministrativi e dei relativi tempi di conclusione, prevista dalla legge n. 241/1990, consultabile al seguente link: http://amministrazionetrasparente.gssi.it/index.php/attivita-e-procedimenti/tipologie-di- procedimento;
- la creazione di una struttura tecnica di supporto. Tale struttura, prevista dalla normativa vigente, consentirà al RPCT di avvalersi del personale dipendente per le attività di analisi dei processi, di rilevazione dei dati, di gestione delle segnalazioni e di esecuzione delle attività di verifica;

GSSI Gran Sasso Science Institute
Viale Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila, Italia - www.gssi.it Tel. +39 0862 4280262 email: info@gssi.it C.F. 01984560662

- la somministrazione di interviste a dipendenti e collaboratori per effettuare un monitoraggio puntuale che faccia rivalutare le aree di rischio e i relativi processi ed apportare le eventuali conseguenti modifiche.

Nella tabella seguente vengono riportate in sintesi le misure di contrasto alla corruzione e per la trasparenza previste per il triennio 2020/2022.

MISURA	ATTIVITÀ	ANNUALITÀ
Formazione	- Informazione e formazione di base sulle tematiche relative a trasparenza e anticorruzione per tutto il personale, in particolare su rischi connessi all'area appalti e reclutamento personale e sul conflitto di interesse.	2020-2022
Codici di comportamento – Codice etico	- Avvio procedimento di revisione del Codice di comportamento e armonizzazione con il Codice disciplinare.	2020
Rotazione degli incarichi	- In considerazione del ridotto organico dell'Istituto, nelle more del completamento della mappatura dei processi e della definizione del sistema delle responsabilità, la rotazione degli incarichi potrà riguardare la ricollocazione di alcune attività in capo ai dipendenti nei principali processi.	2020-2022
Disciplina degli incarichi e delle attività non consentite ai dipendenti – Obbligo di astensione in caso di conflitto di interesse	- Acquisizione delle dichiarazioni previste a corredo della richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali del personale, così come previsto nel codice di comportamento. - Verifica a campione delle dichiarazioni di insussistenza di conflitti di interessi allegata alla richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali.	2020-2022
Rispetto del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto	- Formalizzazione del divieto al personale che cessa dal servizio, comprese le cessazioni da rapporto di lavoro a tempo determinato. - Acquisizione dichiarazione dall'impresa aggiudicataria, con riferimento a tutte le procedure di scelta del contraente, sulla propria condizione soggettiva di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri	2020

GSSI Gran Sasso Science Institute
Viale Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila, Italia - www.gssi.it Tel. +39 0862 4280262 email: info@gssi.it C.F. 01984560662

	autoritativi o negoziali per conto dell'Istituto nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (c.d. pantouflage).	
Controlli su precedenti penali ai fini dell'attribuzione degli incarichi e dell'assegnazione ad uffici	- Acquisizione delle autocertificazioni della condizione di inesistenza di condanna per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione). - Verifica a campione delle autocertificazioni. - Verifica dell'assenza di condanne in capo al personale assegnato agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione beni servizi e forniture, alla concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, vantaggi economici.	2020-2022
Adozione di misure per la tutela del whistleblower	- Adeguamento alla legge n. 179/2017 recante "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato", relativa alle procedure per la presentazione e la gestione delle segnalazioni. - Aggiornamento della disciplina stabilita nel 2017, formazione del personale e creazione di uno specifico indirizzo email per le segnalazioni che sostituisca l'attuale anticorruzione@gssi.it.	2020
Monitoraggio del rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti	- Verifica del rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti previsti nella Tabella dei procedimenti pubblicata in allegato al Regolamento di attuazione della legge n. 241/1990 in materia di procedimenti amministrativi e di accesso ai documenti amministrativi.	2020-2022
Iniziative previste nell'ambito dell'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere	- Elaborazione di indicazioni operative ai fini della prevenzione della corruzione e dell'attuazione della trasparenza nell'ambito delle procedure di erogazione.	2020-2022

GSSI Gran Sasso Science Institute
Viale Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila, Italia - www.gssi.it Tel. +39 0862 4280262 email: info@gssi.it C.F. 01984560662

Vigilanza sulle società e sugli enti di diritto privato in controllo e partecipazione	- Gestione proprietà intellettuale e valorizzazione della ricerca (brevetti, contratti, spinoff), attraverso l'adozione di linee guida e regolamenti.	2020-2022
Presidi per l'imparzialità dei docenti e del personale universitario	- Aggiornamento del Regolamento in materia di autorizzazione allo svolgimento di incarichi retribuiti extra-istituzionali da parte dei professori, degli assistenti ordinari e dei ricercatori.	2020-2022
Sistema di monitoraggio sull'attuazione del PTPCT, con individuazione dei referenti, dei tempi e delle modalità di informativa	- Check sullo stato di attuazione del PTPCT per l'anno 2020. - Check sull'aggiornamento dei dati pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente. - Previsione di azioni di Audit. - Monitoraggio sulla presenza in servizio del personale.	2020-2022
Azioni di sensibilizzazione e rapporto con la società civile	- Iniziative "Open day" e incremento dell'accessibilità del sito istituzionale e della sezione Amministrazione trasparente.	2020-2022

2. COMUNICAZIONE E TRASPARENZA

2.1 PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2020-2022

Ai sensi dell'art. 1, comma 1 del D. Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, la trasparenza è intesa "*come accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche*".

Inoltre "*La trasparenza, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali, concorre ad attuare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla nazione. Essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di un'amministrazione aperta, al servizio del cittadino*".

Tale normativa è volta a favorire il miglioramento continuo dei servizi resi alla collettività attraverso il ciclo della performance e lo sviluppo della cultura della legalità, dell'integrità e dell'etica pubblica, nonché attraverso l'esercizio di forme diffuse di controllo sociale.

La trasparenza si realizza con la pubblicazione di dati e notizie, tra cui i servizi resi e le modalità di attuazione, specificamente individuati con i provvedimenti normativi citati in premessa, così da

GSSI Gran Sasso Science Institute
Viale Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila, Italia - www.gssi.it Tel. +39 0862 4280262 email: info@gssi.it C.F. 01984560662

favorire il rapporto diretto tra la singola amministrazione e il cittadino.
Allo scopo di integrare la dimensione operativa dell'amministrazione con la trasparenza e l'anticorruzione e come indicato dalla Linee Guida ANAC, il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità del GSSI costituisce un'apposita sezione del Piano triennale della prevenzione della corruzione, quindi del Piano Integrato. La trasparenza amministrativa, consentendo un controllo diffuso sull'operato delle pubbliche amministrazioni è, infatti, intesa anche come strumento strategico di prevenzione della corruzione.
Il documento è stato elaborato come segue:

- individuazione e inserimento dei dati da pubblicare sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del GSSI;
- condivisione del Piano con il personale tecnico-amministrativo.

Il RPCT svolge stabilmente l'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente. Presso il GSSI, nelle more delle procedure di reclutamento del personale, il Direttore Generale svolge anche le funzioni normalmente affidate ai dirigenti responsabili degli uffici.

2.2 Misure di attuazione della trasparenza

Di seguito sono indicati alcuni degli interventi relativi alla trasparenza la cui realizzazione è prevista nell'arco del triennio oggetto del presente Piano. Tali attività verranno aggiornate con cadenza annuale, per tenere conto dei risultati conseguiti e delle novità introdotte dalla disciplina di riferimento:

- adozione di procedure informatizzate per la semplificazione dell'inserimento dei dati: si tratta di procedure per l'inserimento dei dati relativi a contratti e appalti, nonché a dati la cui pubblicazione deve essere effettuata con tempestività o comunque con cadenza inferiore a quella annuale. Il GSSI nel corso del 2019 si è dotato di un software di utilizzo per l'espletamento e la pubblicazione di procedure di gara consultabili al seguente link https://gssi.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp. Nel corso del triennio saranno organizzati corsi di formazione per l'utilizzo del portale ai fini della gestione della gare elettroniche;
- realizzazione e pubblicazione sul sito web istituzionale del registro on line degli accessi: saranno definiti report on line per individuare l'elenco delle pagine della Sezione Amministrazione Trasparente più consultate dall'utenza, in modo da consentire una verifica costante delle esigenze degli stakeholder in termini di informazioni richieste;
- potenziamento del monitoraggio sul rispetto degli obblighi di pubblicità da parte degli uffici: considerata la mole di adempimenti richiesti per il rispetto degli obblighi di pubblicità, si prevede di potenziare il monitoraggio per garantire un più efficace rispetto degli stessi; tale attività avverrà tramite la predisposizione di apposita reportistica che consenta di verificare la legittimità delle procedure seguite;
- individuazione di unità di personale incaricate di supportare i dipendenti nella pubblicazione dei dati sulla sezione "Amministrazione trasparente".

GSSI Gran Sasso Science Institute
Viale Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila, Italia - www.gssi.it Tel. +39 0862 4280262 email: info@gssi.it C.F. 01984560662

2.3 Accesso ai documenti amministrativi e accesso civico

L'art. 1 comma 1 del D. Lgs n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2016 n. 97, ridefinisce la trasparenza come accessibilità totale dei dati e dei documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, non più solo al fine di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche, ma soprattutto come strumento di tutela dei diritti dei cittadini e di promozione della partecipazione degli interessati all'attività amministrativa.

Al fine di dare attuazione al nuovo principio di trasparenza introdotto dal legislatore, l'ordinamento giuridico prevede tre distinti istituti:

- l'accesso documentale di cui agli artt. 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss. mm. e ii., riconosciuto ai soggetti che dimostrino di essere titolari di un "interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso", con lo scopo di porre i soggetti interessati in grado di esercitare al meglio le facoltà (partecipative, oppositive e difensive) che l'ordinamento attribuisce loro a tutela delle posizioni giuridiche qualificate di cui sono titolari;
- l'accesso civico "semplice", previsto dall'art. 5 co. 1 del citato decreto n. 33/2013, riconosciuto a chiunque, indipendentemente dalla titolarità di una situazione giuridica soggettiva connessa, ma circoscritto ai soli atti, documenti e informazioni oggetto di obblighi di pubblicazione, al fine di offrire al cittadino un rimedio alla mancata osservanza degli obblighi di pubblicazione imposti dalla legge, sovrapponendo al dovere di pubblicazione il diritto del privato di accedere a documenti, dati e informazioni;
- l'accesso civico "generalizzato", disciplinato dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5-bis del decreto trasparenza, anch'esso a titolarità diffusa, potendo essere attivato da chiunque e non essendo sottoposto ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, ma avente ad oggetto tutti i dati, i documenti e le informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli per i quali è stabilito un obbligo di pubblicazione.

La delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 1309 del 28 dicembre 2016 ha previsto "Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 co. 2 del d.lgs. 33/2013". Il GSSI ha adempiuto, emanando già nel corso del 2017 i seguenti regolamenti, consultabili al link http://amministrazionetrasparente.gssi.it/index.php/altri-contenuti-norme-e-regolamenti:

- Regolamento in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso (D.R. n. 91/2017);
- Regolamento in materia di accesso civico e accesso civico generalizzato (D.R. n. 92/2017).

È stato, inoltre, istituito il Registro degli accessi nella sezione Amministrazione trasparente del sito web istituzionale, contenente le richieste di accesso e i termini di conclusione delle procedure.

Nell'ambito delle iniziative di trasparenza adottate dal GSSI, si sottolinea l'importanza del Progetto Open Data Ricostruzione e il patrocinio al Festival della Partecipazione, per il cui approfondimento si rinvia al capitolo 1.6 del Piano Integrato 2020-2022.

GSSI Gran Sasso Science Institute
Viale Crispi, n. 7 - 67100 L'Aquila, Italia - www.gssi.it Tel. +39 0862 4280262 email: info@gssi.it C.F. 01984560662